

Allianz 



ZAKELIJKE EUROPESE INCASSO  
VOOR UW ALLIANZ PPI PENSIOENREGELING

# Allianz

# Zakelijke Incasso

# Wat is SEPA?

De afkorting SEPA staat voor Single Euro Payments Area. De invoering van SEPA heeft binnen Europa gezorgd voor uniforme betaalmethoden in euro's. 'Zakelijke Europese incasso' is er daar één van.

Allianz Premie Pensioen Instelling B.V., hierna Allianz, biedt deze betaalmethode aan voor de incasso van de Rekening Courant voor collectieve pensioenregelingen.

## In deze brochure vindt u een antwoord op de volgende vragen:

- Wat is zakelijke Europese incasso?
- Wat gebeurt er nadat u ons heeft gemachtigd voor zakelijke Europese incasso?
- Wat leggen we allemaal vast in onze administratie?
- Welke regels gelden er voor ons?
- Meer informatie
- Formulier Zakelijke Europese Incasso

## Wat is zakelijke Europese incasso?

Zakelijke Europese incasso is een betaalmethode waarmee Allianz, op basis van een verkregen machtiging, de mogelijkheid krijgt om 'automatisch' bedragen van uw zakelijke rekening (IBAN) af te laten schrijven. Machtigingen kunnen een doorlopend of een eenmalig karakter hebben. U geeft op de machtiging aan van welke zakelijke bankrekening (IBAN) Allianz de bedragen mag afschrijven. U heeft dan géén terugboekrecht meer en u moet de gegevens van de machtiging daarom ook bij de eigen bank (laten) registreren (zie ook Registratieformulier zakelijke Europese incasso). Uw bank heeft wel het recht om het bedrag binnen drie werkdagen weer terug te boeken.

Een registratie van de zakelijke (business- to-business) machtiging duurt maximaal 5 werkdagen bij uw bank.



## Wat is het Europese Zakelijke incasso?

U moet eerst een zakelijke bankrekening openen bij uw bank. Als u deze zakelijke rekening heeft kunt u het machtigingsformulier op de volgende pagina invullen. E-mail dit formulier naar [ppi@allianz.nl](mailto:ppi@allianz.nl). Wanneer Allianz de machtiging akkoord bevindt, vragen wij u om de machtiging voor de zakelijke incasso bij uw bank te registreren. Nadat wij van u bericht ontvangen dat de machtiging is geregistreerd, starten wij de zakelijke incasso op.

Daarna informeren wij u welk bedrag wij gaan afschrijven en per wanneer. We verwerken alleen de omzetting naar zakelijke Europese incasso als alle premies voldaan zijn. Als alles juist verloopt en op de genoemde rekening staat voldoende saldo – op de gewenste uitvoeringsdatum – dan schrijft uw bank het opgegeven bedrag af van de door u opgegeven rekening én maakt zij het geld over naar ons.

## Meer informatie?

Meer Informatie over de zakelijke Europese incasso kunt u ook vinden op de website van de betaalvereniging (<https://www.betalvereniging.nl/betaalproducten-en-diensten/europese-incasso-zakelijke-europese-incasso/>).

## Wat leggen we allemaal vast in onze administratie?

Als we de ondertekende schriftelijke machtiging retour hebben ontvangen, leggen we de verplichte gegevens van uw machtiging vast in onze administratie.

Wij sturen deze gegevens bij iedere incasso-opdracht mee. Het gaat hierbij bijvoorbeeld om:

- IncassantID (Dit ID wordt u toegekend door de bank waarmee u het incassocontract afsluit);
- Uniek kenmerk van de machtiging;
- IBAN geïncasseerde;
- Naam geïncasseerde;
- Type machtiging (doorlopend of eenmalig);
- Plaats en datum van ondertekening van de betreffende machtiging.

Nadat wij deze gegevens in onze administratie hebben vastgelegd, bewaren wij de originele machtigingen. Dit geldt zowel voor schriftelijke als voor digitale (Incasso)machtigingen. Machtigingen kennen geen maximale bewaartermijn en moeten soms tientallen jaren bewaard en, zo nodig, ook leesbaar gemaakt kunnen worden. Wij bewaren de originele machtiging tot het eind van de wettelijke bewaartermijn.

## Welke regels gelden er voor ons?

### Richtlijnen voor de factuur/vooraankondiging

Voordat wij daadwerkelijk de zakelijke Europese incasso-opdrachten ter verwerking aanbieden bij onze bank, informeren wij u over het bedrag dat we gaan incasseren en het moment waarop we dat gaan doen. Wij zullen u in de eerste week van iedere maand een overzicht versturen met een specificatie van het openstaande saldo. Indien het saldo een debet bedrag is, zullen wij drie werkdagen na het versturen van het overzicht wij dit bedrag incasseren.

### Wordt uw incasso-transactie afgekeurd?

Bij het verwerken van een incasso kan het voorkomen dat uw incasso-opdracht niet verwerkt kan worden. In alle gevallen ontvangen wij van uw bank informatie over de reden waarom de incasso niet is geslaagd. Bijvoorbeeld omdat er onvoldoende saldo op de rekening was of omdat de machtiging nog niet is geregistreerd. Als blijkt dat uw bankrekening geblokkeerd is voor incasso dan nemen we telefonisch contact met u op voordat we een nieuwe incassopoging doen. Lukt de incasso voor de tweede keer niet? Dan zetten we de automatische incasso stop en zullen we maandelijkse nota's versturen.

## Meer informatie

Neem voor meer informatie contact met ons op via telefoonnummer 088 - 577 42 86 of [ppi@allianz.nl](mailto:ppi@allianz.nl) of uw bank/betaaldienstaanbieder.



Wat leggen  
we allemaal  
vast in onze  
administratie?

# Zakelijke Europese Incasso<sup>1</sup>

Bij de zakelijke Europese incasso moet u minimaal twee zaken regelen.

1. U verstrekt een zakelijke (business-to-business) machtiging SEPA aan Allianz Premie Pensioen Instelling B.V.
2. U laat bij uw eigen bank registreren dat u deze machtiging heeft verstrekt. Dit kunt u doen nadat de machtiging door Allianz is geaccepteerd. Wij raden u aan om een kopie van het ingevulde formulier te bewaren.

- De gegevens op dit formulier moeten overeenstemmen met de gegevens van de originele machtiging.
- Door ondertekening van dit formulier geeft u uw bank (indien zij dit noodzakelijk vindt) tevens toestemming om de op dit registratieformulier vermelde gegevens aan Allianz te verstrekken.
- Niet volledig ingevulde formulieren worden niet verwerkt. U wordt hierover door Allianz geïnformeerd.
- Allianz stuurt u een bevestiging als het formulier is geaccepteerd.
- U registreert uw machtiging bij uw bank. Hoe u dit doet, verschilt per bank. U kunt dit navragen bij uw bank.
- Pas nadat uw bank onderstaande gegevens gecontroleerd en geregistreerd heeft, kan de zakelijke Europese incasso worden uitgevoerd.
- Uw bank informeert u wanneer deze registratie succesvol voor u is afgerond.

#### Ondergetekende,

Heeft aan de hiernaast vermelde incassant een zakelijke (business-to-business) machtiging verstrekt en geeft opdracht aan zijn bank om de gegevens van deze machtiging te registreren (dit moet een zakelijke rekening zijn, neem bij twijfel contact op met uw bank).

#### 1. Eigen gegevens

Bedrijfsnaam	<input type="text"/>
Adres	<input type="text"/> Nr. <input type="text"/>
Woonplaats	<input type="text"/> Postcode <input type="text"/>
Het regelingnummer	<input type="text"/>
Ten laste van IBAN	<input type="text"/>
	(een NL-IBAN bestaat uit 18 posities en begint met NL)
BIC	<input type="text"/>
Contactpersoon	<input type="text"/>
Telefoon	<input type="text"/>

#### 2. Gegevens van de machtiging

Naam incassant	<b>Allianz Premie Pensioen Instelling B.V.</b>
Incassant ID	<b>NL28ZZZ53526500000</b>
Soort machtiging	<b>Doorlopend</b>
Kenmerk machtiging	<b>PPI000</b> <input type="text"/> <b>01</b>
	Vul hier het rekeningcourantnummer van uw Allianz PPI Pensioen regeling in. Als u dit nummer nog niet weet, neem dan contact met ons op.

#### 3. Ondertekening

Dit document dient rechtsgeldig ondertekend te worden door de rekeninghouder(s) of gevolmachtigde(n).

Datum	<input type="text"/>
Plaats	<input type="text"/>
Naam 1	<input type="text"/>
Handtekening	<input type="text"/>
Naam 2	<input type="text"/>
Handtekening	<input type="text"/>

[Bewaar](#)[Print](#)[Wis](#)

**Allianz Premie Pensioen Instelling B.V.**

is een 100% dochter van Allianz Nederland Groep N.V.

Coolsingel 120

Postbus 761, 3000 AT Rotterdam

Tel. 088 - 577 42 86

AFM-nummer 12041623

Inschrijfnummer KvK 55352650

[www.allianz.nl](http://www.allianz.nl)